

## KLEINER wird größer. Wachsen Sie mit?

Wir sind eine national und international tätige mittelständische Kanzlei mit Standorten in Stuttgart und Düsseldorf. Für unser Büro in **STUTT GART** (Villa Augusta am Eugensplatz) suchen wir **unbefristet** eine/n

### **Finanzbuchhalter/in / kaufmännische/n Mitarbeiter/in (m/w/d)**

möglichst **ab sofort** in **Voll-** oder **Teilzeit** zur Unterstützung unseres Buchhaltungs-Teams.

#### IHRE AUFGABENSCHWERPUNKTE:

- Buchhaltung
- Unterstützung bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Erstellung von USt-Voranmeldungen und ZM-Meldungen
- Monatliches Reporting (BWAs, OPOS-Listen, etc.)

#### IHR PROFIL:

- Ausbildung zur/zum **Buchhalter/in, Bilanzbuchhalter/in, Steuerfachwirt/in, Steuerfachangestellte/r o.ä.** (m/w/d)
- Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung und der Abwicklung von Gehaltsabrechnungen
- Gute Kenntnisse mit DATEV-Programmen (REWE, KOST und DUO)
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-OFFICE)
- Kenntnisse mit der Anwaltssoftware LEXolution (KMS und DMS) sind wünschenswert
- Freude am selbständigen und verantwortungsbewussten Arbeiten im Team

## WIR BIETEN IHNEN:

- Eine angenehme und kollegiale Arbeitsatmosphäre
- Ein modern ausgestattetes Arbeitsumfeld in zentraler Lage
- Gute Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel und Mitarbeiterparkplätze
- Homeofficeregelungen
- Flexible Arbeitsmodelle
- Fort- und Weiterbildungen
- Regelmäßige Mitarbeiterveranstaltungen
- Verpflegung mit Getränken und frischem Obst

Wir freuen uns darauf Sie kennenzulernen!

RICHTEN SIE IHRE BEWERBUNG PER E-MAIL BITTE AN:

[bewerbung@kleiner-law.com](mailto:bewerbung@kleiner-law.com)

### **KLEINER Rechtsanwälte Partnerschaftsgesellschaft mbB**

Dr. Wolfgang Heisrath

Alexanderstraße 3

70184 Stuttgart

Telefon +49 711 601708-0

[www.kleiner-law.com](http://www.kleiner-law.com)

## **KLAR. KLEINER**